

一般社員の採用について（キャリア採用）

【募集要項】

- 職 種 : 総合職（営業）
募集人数 : 1名
雇用形態 : 正社員（雇用期間の定めなし）
職務内容 : 航空会社との調整・契約
海外友好団体との年次会議の調整
空港まつりなど大型イベントの調整
海外航空業界関係会議への参加及び通訳
入居テナントとの調整、契約
空港 PR に関する業務
空港ホームページ（国内・国際）に関する業務
応募要件 : 1. 平成 30 年 9 月 1 日時点で空港勤務経験 5 年以上
2. TOEIC800 点以上相当

※ 本件採用は、上記業務に関し、採用後直ちに業務を遂行して頂く必要があるため、上記 1、2 いずれも満たす方を募集いたします。

※ 空港勤務経験とは、空港ターミナルビル会社・航空会社等での勤務経験とします。

- 年 齢 : 不問
学 歴 : 不問
勤 務 地 : 北九州空港（転勤の可能性なし）
採 用 日 : 平成 30 年 9 月 1 日
採 用 試 験 : 随時（小論文及び面接）
給 与 : 当社規程による。実務経験等を勘案し格付けを行い、給料を決定する。
別途、空港業務手当、通勤手当、住宅手当、扶養手当等
（参考：大学卒初任給：155,300 円）
賞 与 : 年 2 回
昇 給 : 年 1 回の定期昇給
休 日 : 土日祝日（完全週休 2 日制）及び年末年始（12 月 29 日～1 月 3 日）
勤務時間 : 9：00～18：00（実働 8 時間）
加入保険 : 雇用保険・労災保険・健康保険・厚生年金保険
応募方法 : 下記問合せ先に電話連絡の上、履歴書等を送付してください。

[問合せ先]

〒800-0306 北九州市小倉南区空港北町 6 番
北九州エアターミナル株式会社 総務部 総務課
（担当）渡邊・友瀬（Tel） 093-475-4195